

Marktconsultatie

Pandemisch Parate Informatievoorziening

Opgesteld door:
Programmateam PP-IV
GGD GHOR Nederland

Versie: D1.2
Datum: 1 juni 2023

Inhoudsopgave

1	Achtergrond	3
1.1	Aanleiding	3
1.2	Vraag aan de markt	3
1.3	Afgesproken richting	3
1.4	Pandemisch paraat	4
1.5	Functionaliteit IZB	4
2	Waar bevinden we ons?	5
2.1	Wat is er gedaan?	5
2.2	Principes	5
2.3	Realisatie van het IV-landschap	5
2.4	Datacentrisch werken en domeinmodellen	6
2.4.1	Datacentrisch werken	6
2.4.2	Domeinmodellen	7
2.5	Generieke IT-voorzieningen	7
3	Opzet marktconsultatie	8
3.1	Stap 1: uw visie en toegevoegde waarde	8
3.1.1	Uw visie en toegevoegde waarde	8
3.2	Stap 2: gezamenlijke sessie	9
3.3	Stap 3: het matchen van uw visie op onze documenten	9
3.4	Stap 4: 1-op-1 gesprekken	9
3.5	Afronding	9
4	Procedure markconsultatie	11
4.1	De spelregels	11
4.2	Planning	12
4.3	Communicatie tijdens de marktconsultatie	12
4.4	Planning 1-op-1 gesprekken	12
4.5	Afronden marktconsultatie en verslag	12
4.6	Betrokken externe partijen	13
4.7	Uw informatie	13
4.8	Vorm van beantwoording	13

1 Achtergrond

1.1 Aanleiding

Gedurende de Covid-19-pandemie was er behoefte aan landelijke coördinatie om het virus effectief en efficiënt aan te pakken. Dit heeft geresulteerd in een coöperatieve samenwerking op het gebied van operationele uitvoering en informatievoorziening (IV) tussen de 25 GGD'en, het RIVM, het Ministerie van VWS en GGD GHOR Nederland. Nu de pandemie achter ons ligt, is het tijd om de geleerde lessen om te zetten in structurele verbeteringen en een landschap te gaan realiseren. Een landschap dat past binnen de iStrategie zoals die is ingezet door de GGD'en en in lijn met de 'Nationale visie en strategie gezondheidsinformatiestelsel' van het Informatieberaad Zorg en daarmee ook met de uitgangspunten van de European Health Data Space (EHDS), de Nederlandse vertaling daarvan in de WEGIZ, de Data Governance Act en de AVG.

1.2 Vraag aan de markt

In deze marktconsultatie zijn wij op zoek naar de visie van diverse marktpartijen op de ontwikkeling van een toekomstig pandemisch paraat IV-landschap. In dit document wordt ingegaan op de huidige situatie, de toekomstige richting en diverse principes waaraan dit IV-landschap moet voldoen.

Wij zijn op zoek naar wat u, vanuit uw huidige ervaringen en nabije ontwikkelingen, aan ons mee kan geven en ons kunt bieden ter ondersteuning van de ontwikkeling van dit IV-landschap.

In hoofdstuk drie van dit document worden de stappen en vragen van deze marktconsultatie verder gespecificeerd.

1.3 Afgesproken richting

Het ministerie van VWS, het RIVM en de 25 GGD'en hebben gezamenlijk de richting bepaald voor diverse structurele verbeteringen ten behoeve van het toekomstig pandemisch paraat IV-landschap. Deze structurele verbeteringen zijn vastgelegd in een High Level architectuurontwerp (HLD). Het Programma Pandemisch Paraat Informatievoorziening (PP-IV) is verantwoordelijk voor het uitwerken en implementeren van de bepaalde richting naar een nieuw IV-landschap voor de 25 GGD'en.

Bij het bepalen van de toekomstrichting is gekozen voor het realiseren van een IV-landschap dat de reguliere (dag tot dag) infectieziektebestrijding (IZB) door de 25 GGD'en ondersteunt en dat in staat is om, als dat nodig is, op te schalen. Eén landschap met voorzieningen voor de gehele IV-keten zoals (virtuele) werkplekken, netwerkvoorzieningen, generieke diensten en functionele ondersteuning die door alle GGD'en in hun eigen situatie bruikbaar en toepasbaar is.

Het landschap zal tevens in staat moeten zijn om, bij een nieuwe pandemie, ingezet te worden onder directe aansturing van het ministerie van VWS en de Landelijke Functionaliteit Infectieziektebestrijding (LFI). Het IV-landschap dient daarbij snel, fors en zonder dat hiervoor veel aanvullende moeite (bijvoorbeeld ingrijpende aanpassingen) gedaan moet worden opgeschaald te kunnen worden. Daarnaast bestaat de behoefte aan wendbaarheid van het IV-landschap, zodat in extreem korte tijd aanpassingen doorgevoerd kunnen worden.

Het IV-landschap zal datacentrisch én modulair opgebouwd worden. De meeste bestaande applicaties zijn niet in lijn met de beoogde datacentrische- en modulaire opbouw. De verwachting is dan ook dat het overgrote deel daarvan vervangen zal moeten worden. Aldus dient het IV-landschap (basisinfrastructuur, data en applicaties) dat gebruikt wordt door de IZB voor een belangrijk deel opnieuw opgebouwd te worden.

De gewenste oplossing is zowel regionaal, bovenregionaal als landelijk in te zetten. Datastandaardisering faciliteert bovendien de internationale uitwisseling van gegevens. Hiermee wordt bedoeld dat de oplossing in

te zetten is voor: de werkzaamheden van één GGD, de werkzaamheden waarbij verscheidene GGD'en met elkaar samenwerken, werkzaamheden tijdens een pandemie waarbij landelijke dienstverlening een rol speelt en werkzaamheden ten aanzien van onderzoek en de internationale bestrijding van een pandemie.

1.4 Pandemisch paraat

Pandemisch paraat zijn betekent dat alle partijen in de publieke gezondheidszorg hun alledaagse werk zó moeten organiseren dat ze gezamenlijk elke dag optimaal zijn voorbereid op een uitbraak van een infectieziekte. In geval van een pandemie dient de IZB in Nederland naadloos opgeschaald te kunnen worden. Dit houdt in dat er tijdens een pandemie:

- grotere volumes verwerkt kunnen worden (schaalbaar);
- er met meer én nieuwe medewerkers gewerkt wordt;
- er vlot nieuwe werkprocessen kunnen worden gestart;
- ondersteund wordt door bestaande en nieuwe samenwerkingspartners (wendbaar).

Dat alles onder de voorwaarde dat tijdens een opschaling de informatievoorziening robuust en veilig blijft (betrouwbaar), dus gebaseerd op de principes van privacy en security by design, auditeerbaar en fraude-ongevoelig.

Deze opzet van het landschap maakt het ook horizontaal schaalbaar, waardoor GGD'en indien gewenst delen ervan ook in andere domeinen kunnen gebruiken.

1.5 Functionaliteit IZB

Het Programma PP-IV richt zich met name op de IV voor burgers, professionals en onderzoekers ter ondersteuning van de medisch operationele processen:

- bron- en contactonderzoek;
- testen en
- vaccineren.

En tevens richt Programma PP-IV richt zich op de IV voor de sturings- en bedrijfsondersteunende functies die deze medisch operationele processen ondersteunen. Daarbij gaat het om functies als verantwoording, kwaliteitsmanagement, supply chain management, etcetera.

2 Waar bevinden we ons?

2.1 Wat is er gedaan?

Vanuit de ministeries van VWS en Financiën is er geld vrijgemaakt om vanuit de GGD'en (in het kader van het programma PP-IV) en het RIVM een IV-landschap in te richten waarmee een toekomstige pandemie effectiever kan worden bestreden. Er is een High Level Design (HLD) opgesteld dat hiervoor richtinggevend is. In het HLD zijn het datacentrisch werken en de modulaire opbouw geschetst. Deze principes zijn de aanleiding om het hele landschap opnieuw in te richten. In het programma PP-IV wordt een domeinmodel gemaakt, waarin de functionele eisen en het informatiemodel voor het landschap worden vastgelegd. Op gebied van het domeinmodel wordt samengewerkt met het RIVM om te komen tot eenduidigheid. Ook is er een conceptueel model waarin richting gegeven wordt aan de technische voorzieningen die ten grondslag liggen aan de uitvoering van dat domeinmodel.

De verwerving van het IV-landschap voor de GGD'en (aanbesteding) zal worden uitgevoerd door het programma PP-IV van GGD GHOR Nederland.

2.2 Principes

Vanwege de eisen aan wendbaarheid en schaalbaarheid is gekozen voor twee richtinggevende principes bij het ontwerp en de realisatie van het nieuwe IV-landschap:

- Datacentrisch
- Modulair

Datacentrisch betekent hier, dat de IZB-gegevens van de GGD'en onafhankelijk van de applicaties en processen worden opgeslagen. En dat deze gegevens worden opgeslagen met eenduidige betekenis en uitstekende en veilige toegang. Alle processen en toepassingen maken gebruik van de authentieke bronnen (databeschikbaarheid), in plaats van het veelvuldig kopiëren van (gevoelige) data. De datacentrische benadering houdt ook in dat de data maximaal onttrokken wordt aan de applicaties.

Modulair betekent hier, dat het landschap wordt opgebouwd op een basisinfrastructuur waar nieuwe functionaliteiten, processen, datastromen en samenwerkingspartners eenvoudig en snel kunnen worden toegevoegd of gewijzigd (wendbaar). Ook moet het landschap in volume snel en beheerst kunnen toenemen tijdens een pandemie (schaalbaar) en ook weer op eenzelfde manier af te schalen zijn. Voor een verdieping wordt verwezen naar paragraaf 2.5.

2.3 Realisatie van het IV-landschap

De beoogde termijn voor het leveren van de oplossing is 2024 tot en met 2026.

Gedurende de realisatie en de opvolgende operatie, zullen generieke eisen gelden zoals:

- oplossingen in het landschap zijn daar waar mogelijk vendor-onafhankelijk;
- blijvend voldoen aan alle evoluerende (medische) privacy- en security eisen;
- het vermogen om ten alle tijde nieuwe leveranciers en/of andere organisaties aan te kunnen sluiten;
- feitelijke datastromen moeten aanpasbaar zijn;
- gelaagde horizontale IT-architectuur;
- scheiding tussen data en functionaliteit.

Kortom, het gaat hier om ontwikkelingen die onderdeel zijn van een technologische roadmap. Hierbij werken opdrachtgever en leverancier als partners samen aan het nieuwe IZB IV-landschap.

De technische voorzieningen aan de kant van de GGD'en zullen door het PP-IV programma (binnen GGD GHOR Nederland) aanbesteed worden.

2.4 Datacentrisch werken en domeinmodellen

2.4.1 Datacentrisch werken

Data is voor de nationale volksgezondheid een zeer waardevolle asset. Daarom kiezen we de beschikbaarheid en kwaliteit van data als vertrekpunt van ons denken en handelen.

Als definitie gebruiken we die van Dave McComb (2019):

"In een datacentrische architectuur zijn de gegevens het primaire en blijvende bedrijfsmiddel, terwijl applicaties komen en gaan. In een datacentrische architectuur gaat het datamodel boven de implementatie van welke applicatie dan ook. Het datamodel blijft aanwezig en blijft valide, lang nadat een applicatie is verdwenen."

De rationale achter datacentrisch werken:

- Data zijn voor ons een zeer waardevolle asset, we nemen de beschikbaarheid en kwaliteit van data als vertrekpunten.
- Voor de wendbaarheid en de opschaling van processen en systemen is een stabiel, eenduidig datafundament cruciaal, zodat een groot aantal verschillende partijen onder tijdsdruk effectief kunnen blijven handelen op basis van dezelfde informatie(gegevens). Cruciaal: in een crisissituatie is er geen tijd om het eens te worden over de betekenis van data.
- De levensduur van data is veelal langer dan die van processen en applicaties.
- Data worden niet 'kaal' opgeslagen. Essentiële aspecten van data vormen een integraal onderdeel (in plaats van verschillende applicaties, systemen en processen met elk hun eigen interpretatie). Denk aan:
 - Semantiek (duiding)
 - Vertrouwen (kwaliteit etcetera)
 - Beveiliging en privacy
- Datacentrisch werken stelt ons in staat om – daar waar nodig en/of nuttig – te komen tot een uniforme aanpak.
- We willen af van de situatie waarbij data van applicatie naar applicatie naar applicatie worden getransporteerd en onderweg de betekenis ervan verloren gaat of verandert. Als data niet langer constant verplaatst hoeft te worden, draagt dit bij aan de sneller beschikbaar krijgen van de informatie en behoudt de data haar kwaliteit. Door het behoud van de kwaliteit van de data, zullen ook de informatieproducten die met de data gemaakt worden hun inhoudelijke kwaliteit behouden.
- Burgers en professionals hebben veel mogelijkheden (lees applicaties) om data te raadplegen en/of te gebruiken. Dus zijn er vele paden die naar de data leiden. Het is van belang dat alle paden naar dezelfde data en resultaten leiden. Zo baseren bijvoorbeeld persoonlijke gezondheidsdossiers en toestemmingen voor burgers zich op dezelfde gegevens als de applicaties voor de professionals.
- Bij de opslag van data maken we zoveel mogelijk gebruik van gedeelde standaarden (bijvoorbeeld OpenEHR). Daar waar de standaarden er (nog) niet zijn helpen we mee ze te ontwikkelen.
- Data bij de bron houden, op de plek waar het wordt geproduceerd.

Daaruit volgt de volgende verdieping:

1. Datacentrisch werken impliceert:
 - a) dat er in de keten overeenstemming is over de betekenis en het gebruik van de data (primair, secundair, internationale standaarden);
 - b) dat we de data die we met elkaar delen kunnen vertrouwen en dat deze data onder andere actueel, accuraat, correct en volledig zijn;
 - c) dat de data adequaat beveiligd zijn;

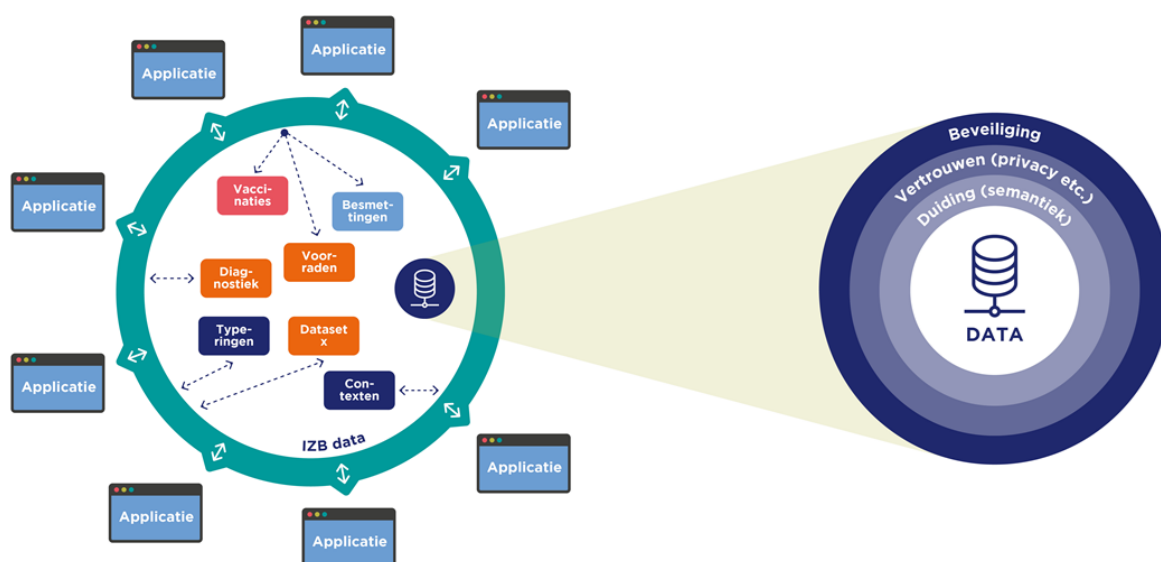
- d) dat de technische voorzieningen gebruik kunnen maken van de eenheid van taal (uitwisselingsstandaarden);
- e) dat er een duidelijke governance is voor datawijzigingen en dat alle wijzigingen geregistreerd en gefiatteerd worden.

2.4.2 Domeinmodellen

Onder een domeinmodel verstaan we hier: een model van een specifiek (IZB-)domein waarin informatie van het (IZB)-domein en het gebruik van de data binnen het (IZB)-domein worden vastgelegd door inhoudelijke professionals én IV-specialisten. De domeinmodellen worden gebaseerd op (inter)nationale standaarden en ondersteunt door standaardisatiepartijen als Nictiz. De IZB-domeinmodellen worden gezamenlijk, door RIVM en GGD'en, vastgesteld en onderhouden.

Voor informatieuitwisseling in de gehele keten van testen tot en met behandelen hanteren we uitwisselingsstandaarden, zoals die door Nictiz opgesteld zijn. Waar nodig wordt actief bijgedragen aan de totstandkoming van (inter)nationale standaarden.

Schematisch



2.5 Generieke IT-voorzieningen

Het uitgangspunt van het nieuwe IV-landschap is dat de applicaties gebruikmaken van de generieke infrastructuur bouwblokken in het landschap (zie hierboven).

Het is de bedoeling dat bij een (volgende) pandemie gebruik gemaakt kan worden van de aanwezige bouwblokken, waarin de eisen ten aanzien van privacy, security en compliancy geborgd zijn.

De gewenste generieke bouwblokken (IV-diensten) zijn:

1. digitale identiteit burgers en professionals
2. cloud
3. end-to-end security monitoring
4. data services
5. koppelvlak
6. data intelligence platform
7. applicatiebouwblokken compositie
8. veilige applicatie- en dataaansluiting

3 Opzet marktconsultatie

Het Programma PP-IV (binnen GGD GHOR Nederland) is verantwoordelijk voor het definiëren en realiseren van de pandemisch parate IV voor de 25 GGD'en. Vanuit die opdracht heeft het programma de leiding bij de totstandkoming van de pandemisch parate IV.

De programmaleiding heeft de behoefte om de markt in een vroegtijdig stadium te betrekken, door kennis te nemen van de visie en ontwikkelingen die er op dit gebied zijn. Vanuit die behoefte wordt deze marktconsultatie uitgevoerd. De marktconsultatie bestaat uit vier stappen en wordt afgesloten met een publicatie.

Wij verzoeken u de gestelde vragen onder stap 1 te beantwoorden op basis van de tot nu toe in dit document gegeven informatie. U kunt geen foute antwoorden geven. Het is vooral voor ons van belang uw visie te vernemen. Een verscheidenheid aan informatie vanuit diverse marktpartijen is juist van waarde.

Let op: we verwerken de ingezonden informatie in de eindrapportage naar de markt. Neem dus geen informatie op waarvan u niet wil dat deze via TenderNed gepubliceerd wordt. Zie toelichting in paragraaf 3.5.

3.1 Stap 1: uw visie en toegevoegde waarde

3.1.1 Uw visie en toegevoegde waarde

In deze stap bevragen we de markt naar haar visie en toegevoegde waarde op het toekomstige (pandemisch parate) IV-landschap en de realisatie daarvan, bekeken vanuit de kerncompetentie van de marktpartij. We vragen daarbij nadrukkelijk naar opgedane ervaringen, in gang gezette ontwikkelingen en de proactieve rol van de marktpartij. Daaruit volgt de eerste vraag aan de markt:

Wat kunt u, vanuit uw huidige ervaringen en nabije ontwikkelingen, meegeven aan het programma?

We beogen met deze vraag gemotiveerde leveranciers uit te nodigen voor een gezamenlijke sessie (stap 2). We verwachten daarom, als beantwoording op stap 1, slechts een korte motivatie (inschatting: 1 tot 3 pagina's) waarom u wilt deelnemen aan de marktconsultatie. Daarnaast dient u zich tegelijkertijd met het indienen van uw motivatie ook aan te melden voor de gezamenlijke sessie. Meer informatie hierover vindt u in paragraaf 3.2. U kunt voor uw motivatie gebruik maken van de hieronder genoemde aandachtspunten, maar het is niet noodzakelijk ze stuk voor stuk te behandelen.

Deze vraag is gericht op het zichtbaar krijgen van:

1. uw voorgestelde oplossingsrichting;
2. uw aanwezige diensten en producten (inclusief uw ervaring hiermee), die hierbij van waarde kunnen zijn;
3. uw geplande ontwikkelingen, welke kunnen bijdragen aan het toekomstige IV-landschap;
4. uw visie op de beste wijze van het realiseren van dit landschap;
5. uw visie op de wijze van samenwerken met alle partijen en uw rol hierin;
6. het aanreiken van (deel)oplossingen voor:
 - a. privacy, security en compliancy by design;
 - b. de wijze waarop opgeschaald kan worden;
 - c. de wijze waarop veel en diverse gebruikers (professionals, ketenpartners, cliënten met en zonder ID) toegang kunnen krijgen die past bij hun rol op dat moment;
 - d. de wijze waarop om in korte tijd (zonder veel inzet/kosten) systemen waarin (specifieke) afspraken gemaakt én geregistreerd kunnen worden beschikbaar kunnen worden gemaakt;
 - e. digitale toegang voor doelgroepen, zoals een burgerportaal;

-
- f. de mogelijkheid om ketenpartners in korte tijd te kunnen voorzien van inzichten en data voor de uitvoering van hun (primaire) processen;
 - g. de regievoering en over het gehele IV-landschap, van ontwerp tot en met uitfasering.
 - h. De wijze waarop voorzieningen die ten grondslag liggen aan nieuwe uitdagingen in korte tijd (geautomatiseerd) ingesteld kunnen worden.
 - i. De wijze waarop de integratie tussen de verschillende bouwblokken gerealiseerd kan worden.

3.2 Stap 2: gezamenlijke sessie

Alle partijen die een (korte) motivatie hebben ingezonden als reactie op de gestelde vraag in stap 1, worden uitgenodigd voor een gezamenlijke sessie. Deze sessie zal digitaal plaatsvinden om meer leveranciers in staat te stellen de sessie bij te wonen. Dit betekent ook dat er geen limiet is aan het aantal deelnemers per organisatie. In de digitale sessie geven we een verdieping op onze plannen en is er gelegenheid tot het stellen van vragen. Van deze sessie worden opnames gemaakt. Deze opnames worden na afloop aan de deelnemers van de sessie ter beschikking gesteld.

U meldt uw organisatie aan voor de gezamenlijke digitale sessie door via TenderNed uw (korte) motivatie aan te leveren (als volgens stap 1), inclusief alle personen die namens uw organisatie deel zullen nemen aan de sessie. Per persoon dient u hiervoor naam en persoonlijk e-mailadres te vermelden, dit kan via Bijlage 1 'Bedrijfsgegevens marktpartij V2'. Aangemelde personen ontvangen per e-mail een persoonlijke link waarmee zij aan de sessie deel kunnen nemen.

Vervolgens ontvangt iedere marktpartij die deelgenomen heeft aan de gemeenschappelijke sessie een set documenten. Deze set documenten, en de vragen en informatie die daarin staan, vormt de basis voor stap 3 van deze marktconsultatie.

Gezien de omvang van het programma PP-IV, nodigen we marktpartijen van harte uit om, indien mogelijk, ook gezamenlijk een inzending in stap 3 te doen.

3.3 Stap 3: het matchen van uw visie op onze documenten

Met de ontvangen documenten in stap 2, maakt u een puntige analyse. Daarmee geeft u antwoord op de volgende vraag:

Wat kunnen we in uw ogen het best doen en wat kunnen we beter laten?

Het resultaat van deze stap dient u bij ons in en zal de basis zijn voor stap 4 van deze marktconsultatie. Alle binnengekomen analyses worden anoniem verwerkt in de eindrapportage. Daarbij wordt bij het verwerken van de analyses rekening gehouden met een zeker gelijk detailniveau.

3.4 Stap 4: 1-op-1 gesprekken

In deze stap nodigen we in totaal vier tot zes marktpartijen uit voor een twee uur durend gesprek in Utrecht. Daarbij gaan we dieper in op de door u gegeven analyse. De resultaten van deze gesprekken zullen niet 1-op-1 gepubliceerd worden. Wel worden deze (wederom anoniem) verwerkt in de eindrapportage. Het voornemen is om deze gesprekken op te nemen, als vorm van verslaglegging voor intern gebruik. Heeft u daar bezwaar tegen, geef dat dan aan bij het indienen van uw document in stap 3.

3.5 Afronding

Na de eerdergenoemde stappen wordt de marktconsultatie afgerond met het publiceren van een rapport, zodat het gelijke speelveld hersteld is voor de Europese aanbesteding(en) die later dit jaar worden opgestart.

Deelname aan deze marktconsultatie leidt niet tot een voorkeurspositie in de Europese aanbesteding.
Aan het participeren in de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleend worden.

4 Procedure markconsultatie

4.1 De spelregels

Ten aanzien van de marktconsultatie gelden de hiernavolgende bepalingen. Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij zonder voorbehoud akkoord te zijn met alle genoemde bepalingen:

- Nadrukkelijk wordt vermeld dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van een aanbestedingsprocedure.
- Aan de consultatie kunnen geen rechten worden ontleend, noch zal deelname aan de consultatie leiden tot enig voordeel of nadeel in de aanbestedingsprocedure die eventueel daarna volgt.
- Afzien van deelname aan de consultatie zal niet leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure die eventueel daarna volgt.
- De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de voorgenomen aanbesteding waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- Deelnemende partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoeding van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.
- Deze marktconsultatie is geen aanbesteding of preselectie. Dit houdt in dat Opdrachtgever zich in een oriënterende fase bevindt en dat de uitwerkingen nog in ontwikkeling zijn. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de verkregen inzichten en informatie te gebruiken bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten (of om te besluiten dit niet te doen).
- Marktpartijen zijn niet verplicht mee te werken aan deze marktconsultatie.
- Opdrachtgever neemt bij deze marktconsultatie altijd in acht dat er een gelijk speelveld is voor alle marktpartijen. Dit betekent onder meer dat:
 - participatie aan deze marktconsultatie en de kwaliteit van de antwoorden van deelnemende organisaties op geen enkele wijze de positie van de betreffende organisaties beïnvloeden tijdens de aanbesteding;
 - de door en aan Opdrachtgever verstrekte informatie tijdens de marktconsultatie niet letterlijk wordt gepubliceerd bij het afsluiten van deze marktconsultatie. Deze informatie kan wel op anonieme wijze verwerkt kan worden in de aanbestedingsdocumenten;
 - leverancier-specifieke oplossingen en voorstellen, welke leiden tot een lock-in van de betreffende leverancier, zullen uitgesloten worden in de verwerking van de resultaten van de marktconsultatie.
- De informatie die door Opdrachtgever wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt ten behoeve van de aanbesteding.
- Door deelnemende partijen verstrekte informatie wordt na afloop van de marktconsultatie niet geretourneerd, maar zal na afloop van de marktconsultatie onderdeel uitmaken van het interne programmadossier. Indien nodig zullen de documenten ter inzage worden gegeven aan de controlerende instantie in het kader van de aanbestedingsplicht van Opdrachtgever.
- Als afsluiting van de marktconsultatie zal Opdrachtgever een verslag publiceren via TenderNed, welke meegenomen wordt bij de voorbereiding van de Europese aanbesteding. Indien nodig zal dit verslag ook tot de documenten behoren bij de uitvraag van de aanbesteding.
- Door uw deelname aan deze marktconsultatie stemt u ermee in dat de door u verstrekte informatie zonder enig voorbehoud door Opdrachtgever mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) een eventuele aanbesteding(en). Eventuele door u verstrekte bedrijfsvertrouwelijke informatie wordt vertrouwelijk behandeld. Opdrachtgever verwacht dat u zelf aangeeft wanneer informatie bedrijfsvertrouwelijk is. De bedrijfsvertrouwelijke informatie kan uitgesloten worden, indien deze leidt tot het creëren van een ongelijk speelveld.
- De Opdrachtgever streeft naar een brede respons uit de markt.

- De Opdrachtgever zoekt geen wetenschappelijke studie, maar peilt in de markt de mening t.a.v. de keuzes tot nu toe.

4.2 Planning

De voorziene planning van de marktconsultatie is in onderstaande tabel aangegeven. Deze planning is vast, echter kan de Opdrachtgever hiervan afwijken in niet voorziene situaties. Het staat Opdrachtgever vrij om op een later tijdstip te besluiten de marktconsultatie en/of mogelijke aanbesteding tijdelijk of definitief te staken.

Mijlpaal	Datum/tijd
Openbare vooraankondiging marktconsultatie	26 mei 2023
Stap 1: sluitingsdatum voor het indienen van de gevraagde schriftelijke informatie via TenderNed	3 juni 2023 voor 17:00 uur
Stap 2: gemeenschappelijke informatiesessie en uitreiken documentatie	7 juni 2023 11:00 – 14:00 uur inclusief lunch (12:30 – 13:00)
Stap 2: delen van nieuwe documenten met de inzenders van stap 1	8 juni 2023 voor 17:00 uur
Stap 3: sluitingsdatum voor het indienen van de gevraagde schriftelijke informatie via TenderNed	21 juni 2023 voor 17:00 uur
Stap 4: uitnodigen van deelnemers voor 1-op-1 gesprekken	22 juni 2023 voor 12:00 uur
Stap 4: 1-op-1 gesprekken	26 juni 2023 – 8 juli 2023
Afronden marktconsultatie met publicatie (streefdatum)	22 juli 2023

4.3 Communicatie tijdens de marktconsultatie

Communicatie verloopt via de berichtenmodule van TenderNed. U kunt de berichtenmodule raadplegen voor (proces)vragen en/of opmerkingen over de marktconsultatie.

Voor de gemeenschappelijke sessie op 7 juni wordt u verzocht om, bij het indienen van de stukken bij stap 1, ook de e-mailadressen door te geven van de personen die voor deze sessie uitgenodigd moeten worden.

4.4 Planning 1-op-1 gesprekken

Op 22 juni worden de marktpartijen die voor een 1-op-1 gesprek worden uitgenodigd, bekendgemaakt. De gesprekken met minimaal vier en maximaal zes marktpartijen zullen fysiek plaatsvinden in Utrecht in de periode van 26 juni tot en met 7 juli. Gezien de korte termijn tussen het bepalen van de marktpartijen die worden uitgenodigd en de data waarop de 1-op-1 gesprekken plaatsvinden, wordt u om flexibiliteit verzocht bij het inplannen van deze gesprekken.

4.5 Afronden marktconsultatie en verslag

Afsluitend stelt Opdrachtgever het verslag van de marktconsultatie op, waarin op hoofdlijnen de verkregen inzichten worden beschreven. Daarbij vermijdt Opdrachtgever, zo goed als mogelijk, een verwijzing naar specifieke marktpartijen of opname van commercieel gevoelige informatie. Als Opdrachtgever een presentatie heeft gegeven tijdens een bijeenkomst, dan wordt deze informatie ook toegevoegd indien het naar mening van de Opdrachtgever van meerwaarde voor de markt is.

Het verslag van de marktconsultatie wordt openbaar voor deelnemende partijen en overige belangstellenden. Zo zorgt Opdrachtgever er zo goed mogelijk voor, dat er een gelijk speelveld ontstaat tussen de partijen die deelnamen aan de marktconsultatie en de partijen die niet (aan alle fasen) hebben deelgenomen.

4.6 Betrokken externe partijen

Voor het voorbereiden en uitvoeren van de marktconsultatie heeft GGD GHOR Nederland de volgende externe partij betrokken: geen.

4.7 Uw informatie

Graag ontvangen we onderstaande informatie over uw organisatie zo compleet mogelijk voorafgaande aan uw antwoorden, doch uiterlijk bij het indienen van uw documenten in stap 1. U kunt hiervoor bijlage 1 gebruiken.

Naam organisatie	
Nummer kamer van koophandel	
Naam bestuurder(s)	
Organisatievorm	
Adres en huisnummer	
Postcode en plaats	
Website-adres	
Algemeen telefoonnummer	
Contactpersoon	
Emailadres contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	

4.8 Vorm van beantwoording

Voor het beantwoorden van de vragen in deze marktconsultatie is de vorm vrij. Wel heeft de Opdrachtgever een voorkeur voor het gebruik van Word en PowerPoint. Het aantal bladzijden is vrij.

U mag ook verwijzen naar een meegestuurde presentatie en/of brochures. Wel in dat geval met gerichte verwijzing naar de bladzijden en/of paragrafen binnen de meegestuurde documenten.

Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht
ggdghor.nl

